

Na temelju članka 13., 18. Zakona o udrugama (NN 74/14.) i članka 14. i 46. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08., 124/10., 124/11., 86/12. i 94/13.) Skupština Košarkaškog saveza Brodsko-posavske županije dana 30.lipnja 2015. godine donijela je

S T A T U T

KOŠARKAŠKOG SAVEZA BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Košarkaški savez Brodsko-posavske županije (u daljnjem tekstu: Savez) je sportska udruga u koju se dragovoljno udružuju pravne osobe koje obavljaju istu sportsku djelatnost, a radi ostvarivanja zajedničkih interesa u domeni košarkaškog športa na području Brodsko-posavske županije.

Članak 2.

Savez ne dopušta rasnu, nacionalnu, vjersku i političku diskriminaciju, te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 3.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata Saveza, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja Saveza, o uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Saveza, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Saveza, prestanku postojanja Saveza; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza te drugim pitanjima od značaja za Savez.

Članak 4.

Savez je osnovan na Osnivačkoj skupštini u Slavonskom Brodu 10.studenog 1995. pod nazivom Košarkaški savez Brodsko-posavske županije.

Članak 5.

Košarkaški savez Brodsko-posavske županije djeluje na području Brodsko-posavske županije.

Puni naziv Saveza glasi: **KOŠARKAŠKI SAVEZ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE.**
Skraćeni naziv Saveza je: KSBPŽ.

U međunarodnoj komunikaciji upotrebljava se naziv:

BASKETBALL FEDERATION OF BRODSKO-POSAVSKE COUNTY.

Sjedište Saveza je u Slavonskom Brodu, Petra Krešimira IV 22 a.

Članak 6.

Savez ima svojstvo neprofitne pravne osobe i ne obavlja gospodarsku djelatnost.

Savez djeluje na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

Pravnu osobnost Savez stječe upisom u Registar udruga Republike Hrvatske pri županijskom Uredu za Državnu upravu Brodsko-posavske županije i Registar športskih djelatnosti pri Uredu državne uprave u Brodsko-posavskoj županiji.

Za svoje obveze Savez odgovara svim sredstvima kojima raspolaže.

Članak 7.

Savez se udružuje u Zajednicu športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije. Savez je članica Hrvatskog košarkaškog saveza.

Savez se može udružiti u športske saveze i zajednice iz drugih područja, te zajednice športskih udruga i saveza iz drugih djelatnosti na području županije, ako to koristi razvitku i promicanju košarkaškog športa i nije u suprotnosti sa zakonom.

Savez može postati članom Međunarodne športske zajednice, kad je to od značaja za košarkaški šport, a u skladu sa pozitivnim propisima u zemlji i propisima međunarodnih športskih zajednica.

Članak 8.

Savez zastupa predsjednik (dalje u tekstu: Predsjednik), a u slučaju njegove spriječenosti dopredsjednik ili tajnik, odnosno druga osoba koju ovlasti Upravni odbor Saveza (dalje u tekstu: Upravni odbor).

Savez u svim poslovima predstavlja predsjednik, dopredsjednik i tajnik Saveza.

Članak 9.

Savez ima svoj znak.

Sadržaj i izgled znaka, te njegova uporaba uređuje se posebnom odlukom Skupštine.

Članak 10.

Savez ima pečat.

Pečat Saveza je okruglog oblika, promjera 30 mm, s ispisanim tekstom uz rub pečata: **KOŠARKAŠKI SAVEZ BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE-Slavonski Brod.**

Uporaba i način čuvanja pečata i utvrđuje se posebnom odlukom Upravnog odbora.

Za čuvanje i upotrebu pečata odgovoran je predsjednik i Tajnik Saveza.

Članak 11.

Savez ima zastavu, znak i značku.

Opis zastave, te način uporabe i zaštite uređuje se posebnim aktom koji donosi Upravni odbor Saveza.

Članak 12.

Područje djelovanja Saveza je šport.

II. CILJEVI I DJELATNOST SAVEZA

Članak 13.

Cilj Saveza je da na području Županije doprinosi:

- planskom i organiziranom omasovljenju košarkaškog športa,
- planskom i organiziranom podizanju kvalitete košarkaškog športa,
- organiziranju i koordiniranju natjecanja u košarkaškom športu,
- planskom i organiziranom osposobljavanju i usavršavanju stručnog kadra,
- razvijanju i poticanju športskih aktivnosti i uvjeta za postizanje vrhunskih rezultata,
- poticanju aktivnosti djece i mladeži i
- predstavljanju košarkaškog športa drugim športskim udrugama.

Članak 14.

Djelatnost Saveza proizlazi iz Zakona o sportu, statuta Nacionalnog i Županijskog Saveza, Statuta Zajednice sportskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije, te zadaća i poslova koje mu povjere članice.

Svojim djelovanjem Savez:

- usklađuje aktivnost svojih članica,
- utvrđuje politiku razvoja košarkaškog športa,
- usklađuje programske aktivnosti košarkaškog športa,

- djeluje na promicanju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika,
- uređuje sustav, te organizira i provodi natjecanja,
- objedinjuje i prezentira ukupni program i javne potrebe košarkaškog športa pred nadležnim športskim udrugama,
- organizira obavljanje poslova i zadaća od zajedničkog interesa za košarkaški šport,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i aktima iz stavka 1. ovog članka

Članak 15.

Košarkaški savez Brodsko-posavske županije udružuje se u Zajednicu športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije, te Hrvatski košarkaški savez.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Saveza.

Predstavnike u tijela upravljanja udruga iz stavka 1., ovog članka bira i imenuje skupština Saveza.

Članak 16.

U izvršavanju svojih ukupnih zadaća, a osobito onih koji se odnose na realizaciju utvrđenih potreba i interesa društva u području športa, Savez obvezno surađuje s nadležnim tijelima Brodsko-posavske županije.

Radi uspješnog obavljanja svojih zadaća, posebne oblike suradnje Saveza uspostavlja i s organizacijama u drugim društvenim djelatnostima, osobito u zdravstvu, obrazovanju, društvenoj brizi o djeci, poduzećima, ustanovama i svim drugim institucijama.

Članak 17.

Savez svoju djelatnost ne smije obavljati radi stjecanja dobiti. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Savez ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza, kojima se ostvaruju ciljevi Saveza utvrđeni ovim Statutom.

III. ČLANICE SAVEZA

Članak 18.

Članice Saveza su:

- športske udruge - klubovi neovisno o pravnom obliku i statusu;
- gradski košarkaški savezi,
- trgovačka društva i ustanove registrirane radi obavljanja djelatnosti u košarkaškom športu;
- stručne udruge iz košarkaškog športa (treneri, suci i sl.)

Popis članica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i sadrži:

- naziv članice;
- osobni identifikacijski broj članice (OIB);
- datum osnivanja;
- datum pristupanja Savezu;
- kategoriji članstva;
- datum prestanka članstva;
- druge značajne podatke o članici.

Odgovorna osoba za vođenje i dostavu podataka o članicama je tajnik.

Članak 19.

Da bi postala članica Saveza udruga iz članka 18. ovog statuta mora ispuniti slijedeće uvjete:

- da je osnovana u skladu sa Zakonom i upisana u Registar sportskih djelatnosti;
- da joj je svrha osnivanja obavljanje športskih djelatnosti i promicanja košarkaškog športa;
- da odlukom o učlanjenju prihvate Statut Saveza i zajedničke ciljeve i zadaće utvrđene njime i drugim općim aktima Saveza;
- da ima osigurana nužna sredstva i uvjete za uključivanje u redovni sustav natjecanja.

Uz zahtjev za prijem u članstvo, članica pored priloženih dokaza o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. ovog članka, mora dostaviti i osnovne podatke o sebi.

Članak 20.

Odluku o primanju u članstvo donosi Skupština Saveza.
Sve članice Saveza imaju ista prava i obveze.

Članak 21.

Matičnu evidenciju članica elektronski vodi **TAJNIK SAVEZA**.

Članak 22.

Udruživanje u Savez zasniva se na međusobnoj odgovornosti udruženih članica i Saveza, za ostvarivanje zajedničkih interesa i zadaća, te usaglašavanju stajališta pri odlučivanju o pitanjima od zajedničkih interesa i zadaća.

Članak 23.

Između dvije sjednice Skupštine saveza odluku o prijemu u privremeno članstvo donosi Upravni odbor.

Sve članice Saveza imaju ista prava i obveze.

Članak 24.

Članice Saveza su potpuno samostalne u planiranju i obavljanju svojih ukupnih djelatnosti i predlaganju aktivnosti, poslova i djelatnosti koje se mogu utvrditi javnom potrebom.

U ostvarivanju zajedničkih interesa, zadaća i poslova koje su članice povjerile Savezu, odnosno zadaća i poslova koji su mu u djelokrugu temeljem Zakona o športu, članice imaju pravo i obveze:

- sudjelovati u utvrđivanju prijedloga politike razvoja športa,
- utvrditi program rada i pratiti njegovo ostvarivanje,
- birati predstavnike u Skupštinu Saveza u skladu s odredbama ovog Statuta i preko njih upravljati sveukupnim poslovima Saveza,
- provoditi aktivnosti kojima se ostvaruju zajednički interesi i zadaće,
- izvršavati financijske obveze za ostvarivanje djelatnosti povjerenih Savezu,
- ostvarivati druga prava i izvršavati druge obveze u svezi zajedničkih interesa, zadaća i poslova.

Članak 25.

Članice imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Saveza i predlagati mjere i djelatnosti radi uspješnijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Saveza.

Članice moraju provoditi odluke i zaključke tijela Saveza i odgovorne su za njihovu provedbu.

Članak 26.

Kada članica u svom djelovanju ne ostvaruje utvrđene ciljeve i zadaće zbog kojih je osnovana, nadležno tijelo Saveza, upozoriti će je na nedostatke u radu, i predložiti, odnosno poduzeti slijedeće mjere:

- zatražiti sazivanje izvanredne skupštine ili je sama sazvati;
- zatražiti suspenziju Izvršenog odbora;
- zatražiti odgovornost odgovornih osoba.

Ako članica i nakon upozorenja i poduzetih mjera iz stavka 1. ovog članka, nastavi djelovati

suprotno odredbama svog i ovog statuta, isključiti će se iz članstva i o tome izvijestiti nadležna tijela.

Članak 27.

Članstvo u Savezu prestaje:

- prestankom postojanja članice sukladno zakonu;

- promjenom statusnog položaja na temelju odluke Skupštine članice;
- odlukom tijela Saveza;
- istupanjem članice temeljem vlastite odluke.

Članak 28.

Košarkaški sudac ne može sudjelovati u organiziranju i vođenju športskog natjecanja temeljem odredbi Zakona o sportu i ne može biti:

- član tijela športskog kluba – udruge za natjecanje kao ni član uprave ili nadzornog odbora,
- član Saveza,
- osoba ovlaštena za zastupanje športskih klubova-udruga za natjecanje i Saveza.

Članak 29.

Članovi športskog kluba-udruge za natjecanje i Saveza ne mogu biti osobe za koje postoje zabrane, propisano odredbama Zakona o sportu i Zakona o udrugama.

Članak 30.

Članica kojoj prestaje članstvo u Savezu, obvezna je Savezu i drugim udruženim članicama podmiriti sve dospjele obveze, koje su nastale u izvršavanju zajedničkih zadaća.

IV. TIJELA SAVEZA

Članak 31.

Tijela Saveza su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Stegovni sud,
- Predsjednik Saveza i
- Tajnik Saveza.

Članovi tijela Saveza i osobe ovlaštene za zastupanje ne mogu biti osobe za koje postoje zabrane određene Zakonom o sportu.

1. Skupština

Članak 32.

Skupština Saveza je najviše tijelo upravljanja Savezom.

Skupštinu čine:

- po tri (3) predstavnika klubova članova 1. HKL,
- po dva (2) predstavnika ostalih klubova,
- po jedan (1) predstavnik škola košarke,
- jedan predstavnik Udruge košarkaških trenera,
- jedan predstavnik Udruge košarkaških sudaca,

Poslovníkom o radu Skupštine Saveza pobliže se utvrđuje broj predstavnika u Skupštini.

Broj predstavnika u Skupštini i izborne jedinice određuje Upravni odbor prigodom raspisivanja izbora za predstavnike u Skupštini.

Članak 33.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba:

- koja je državljanin Republike Hrvatske,
- koja je navršila 18 godina života i poslovno je sposobna,
- koja je ugledni košarkaški športski djelatnik ili
- koja je član udruge koju predstavlja,
- koja prihvaća Statut, te

- koja nije pravomoćno osuđivana za kaznena djela protiv dostojanstva ličnosti i morala.

Članak 34.

Mandat predstavnika u Skupštini traje četiri godine.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovo imenovana za predstavnika u Skupštini.

Mandat predstavnika u Skupštini počinje teći od dana verifikacije njegovog mandata na Skupštini Saveza.

Predsjednik Saveza najkasnije 30 dana prije isteka vremena na koje su izabrani predstavnici kojima istječe mandat, raspisuje izbore za predstavnike u Skupštini za sljedeće mandatno razdoblje.

Ako pojedine članice koje biraju predstavnika u Skupštinu nisu do vremena određenog Odlukom predsjednika iz stavka 4. ovog članka izabrale svoje predstavnike, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako je Odluku o izboru predstavnika dostavilo najmanje 2/3 članica (izbornih jedinica).

Prvu sjednicu nove Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

Članak 35.

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednica Skupštine može biti redovna i izvanredna.

Sjednicu saziva predsjednik Saveza:

- kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
- temeljem zaključka Upravnog odbora,
- na zahtjev najmanje jedne četvrtine članica,
- na zahtjev Nadzornog odbora.

Ovlašteni podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanrednog zasjedanja dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu zasjedanja te predložiti njegov dnevni red.

Predsjednik Saveza mora sazvati izvanrednu sjednicu u roku od 15 dana od dana kada je zahtjev dostavljen.

Svake četvrte godine saziva se Izborna sjednice Skupštine.

Članak 36.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik Saveza.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Saveza, radom Skupštine rukovodi dopredsjednik Saveza.

Dopredsjednik, kada zamjenjuje predsjednika, ima sva prava, dužnosti i ovlaštenja kao i predsjednik.

Članak 37.

Poziv na sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu, upućuje se predstavnicima, odnosno članicama najmanje 10 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značaja iziskuju prosudbenu raspravu, materijal za raspravu upućuje se najmanje 10 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

U izuzetnim situacijama, predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćim rokovima.

Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine te druga pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine.

Članak 38.

U radu Skupštine mogu sudjelovati, kao gosti, predstavnici športskih i državnih tijela i drugih organizacija, ali bez prava odlučivanja.

Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka na Skupštinu poziva predsjednik.

Članak 39.

Predstavniku u skupštini mandat može prestati:

- opozivom
- ostavkom
- nastankom okolnosti uslijed kojih nije u mogućnosti obnašati svoju dužnost.

Udružena članica imenuje drugog predstavnika umjesto predstavnika kojem je mandat prestao prema stavku 1. ovog članka.

Statutom udružene članice određuje se kada se smatra da su ispunjeni uvjeti za opoziv predstavnika.

Prijedlog za opoziv mogu dati i Izvršni odbor i Skupština Saveza.

Predstavniku izabranom na mjesto predstavnika kojem je mandat prestao prema odredbama ovog članka, mandat traje do isteka mandata Skupštine Saveza odgovarajućeg saziva.

Članak 40.

Udružena članica može opozvati svog predstavnika u Skupštini.

Predstavnik u Skupštini može biti opozvan ako trajnije ne obavlja svoju dužnost ili je ne obavlja sukladno funkciji predstavnika.

Statutom udružene članice određuje se kada su ispunjeni uvjeti za opoziv predstavnika.

Članak 41.

Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv može dati i Upravni odbor ili Skupština Saveza.

Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv upućuje se udruženoj članici koja je izabrala predstavnika, te je dužna prijedlog razmotriti i o svom stavu izvijestiti podnositelja.

Članak 42.

Skupština Saveza obavlja slijedeće poslove:

- donosi statut i njegove izmjene i dopune;
- donosi i mijenja poslovnik o radu;
- donosi i druge opće akte potrebne za djelovanje Saveza;
- utvrđuje politiku razvoja Saveza;
- donosi program rada i financijski plan;
- usvaja Izvješće o radu i godišnje financijsko izvješće;
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i članove Izvršnog odbora, Stegovnog suda i Nadzornog odbora;
- donosi odluku o isključenju članice;
- donosi odluku o prijemu u stalno članstvo;
- odlučuje o statusu odnosno o pravima i obvezama članice u Savezu u slučajevima njihovog spajanja, pripajanja ili podjele sukladno zakonu;
- rješava o žalbama članica Saveza u drugom stupnju;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice i druge oblike povezivanja udruga;
- bira i razrješava predstavnike Saveza u drugim udrugama, zajednicama ili savezima;
- odlučuje o raspolaganju imovinom Saveza;
- ustanovljava nagrade i priznanja, te odlučuje o dodjeli pojedincima i članicama;
- odlučivati o statusnim promjenama, promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada Saveza i raspodjeli preostale imovine sukladno zakonu;
- imenuje i opoziva likvidatora;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Saveza.

Članak 43.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja izabranih predstavnika u Skupštini.

Skupština donosi odluke o pitanjima iz svog djelokruga većinom glasova svih predstavnika.

Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke, osim u slučaju kada se odluči da o pojedinim pitanjima glasuje tajno i u slučajevima utvrđenim Statutom.

2. Upravni odbor

Članak 44.

Upravni odbor je izvršno i upravno tijelo Saveza koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Saveza.

Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Upravnog odbora.

Članak 45.

Upravni odbor ima sedam članova (7).

Dopredsjednik i članovi Upravnog odbora biraju se, na prijedlog predsjednika, iz redova predstavnika u Skupštini, na vrijeme od četiri godine.

Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Upravnog odbora.

Predsjednik je član Upravnog odbora po položaju.

Članak 46.

Radom Upravnog odbora rukovodi predsjednik Saveza.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, radom Upravnog odbora rukovodi dopredsjednik Saveza ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Članak 47.

Upravni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Saveza:

- kada ocijeni da je potrebno sazvati,
- na zahtjev Skupštine Saveza,
- na zahtjev Nadzornog odbora,
- na zahtjev najmanje četiri člana Upravnog odbora,

Poziv na sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Upravnog odbora najmanje tri dana prije sjednice.

Način sazivanja i vođenja sjednice Upravnog odbora i druga pitanja vezana za održavanje sjednice pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine po čijim odredbama radi Upravni odbor.

Članak 48.

Članu Upravnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- prestankom članstva u udruženoj članici,
- ako podnese ostavku,
- ako je opozvan.

Novog člana Upravnog odbora bira Skupština Saveza iz svojih redova, na prijedlog predsjednika.

Mandat novoizabranog člana Upravnog odbora traje do isteka vremena na koje je bio izabran član Upravnog odbora kojem je prestao mandat.

Članak 49.

Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Upravnog odbora.

Upravni odbor ili član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Upravnog odbora može podnijeti svaka članica Saveza ili najmanje 1/3 predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.

Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv Upravnog odbora može dati i Upravni odbor.

Članak 50.

Upravni odbor nadležan je:

- da utvrđuje nacrt i prijedlog Statuta, Poslovnika o radu Skupštine i drugih akata koji su u nadležnosti Skupštine,
- donosi druge akte kojima se osigurava uredno poslovanje Saveza i izvršavanje programa Saveza, ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Saveza,
- bira i razrješava predstavnike u Saboru HKS-a, Zajednici športskih udruga i saveza BPŽ i drugim tijelima u kojima sudjeluju predstavnici saveza,
- donosi odluke o raspisivanju izbora za predstavnike u Skupštini, te utvrđivanje njihovog broja,
- razmatra rad predstavnika Saveza u drugim organizacijama i športskim udrugama,
- bira i razrješava Tajnika Saveza,
- bira i razrješava Tehničkog tajnika saveza,
- organizira rad i djelovanje Saveza između sjednica Skupštine,
- provodi i osigurava provođenje odluka Skupštine,
- odlučuje o primanju u privremeno članstvo Saveza,
- donosi kalendar natjecanja,
- donosi sustav natjecanja,
- donosi Propozicije natjecanja,
- utvrđuje mjere za unapređenje stručnog rada i osposobljavanje stručnih kadrova,
- utvrđuje prijedlog programa rada Saveza,
- utvrđuje prijedlog Izvješća o radu saveza,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana Saveza,
- podnosi Skupštini na usvajanje Završni račun saveza,
- izvršava financijski plan Saveza i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Saveza,
- donosi poslovne odluke u skladu s poslovnom politikom utvrđenom na Skupštini Saveza,
- prati i usklađuje rad članica Saveza,
- imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Saveza,
- razmatra pitanja iz rada članica i poduzima odgovarajuće mjere za unapređenje tog rada,
- odlučuje o organizaciji stručnih i administrativnih poslova za potrebe Saveza,
- sklopanju građansko pravnih ugovora,
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvješćuje Skupštinu na njejoj narednoj sjednici,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Saveza ili koje mu povjeri Skupština.

Članak 51.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova.
Odluke Upravnog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.
U rješavanju pitanja koja ne trpe odlaganja, Upravni odbor može odlučivati temeljem pismenog izjašnjavanja ili telefonom.

Članak 52.

Članovi Upravnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

3. Predsjednik

Članak 53.

Savez ima predsjednika.
Predsjednik Saveza je ujedno i mandatar za sastav Upravnog odbora.
Predsjednika Saveza Skupština bira iz svog sastava javnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.
Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za predsjednika.
Savez ima dopredsjednika.
U slučaju prestanka mandata predsjedniku prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Upravnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

Članak 54.

Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne 5 predstavnika u Skupštini.

Članak 55.

Predsjednik Saveza:

- predstavlja i zastupa Savez;
- odgovara za zakonitost rada Saveza;
- skrbi i rukovodi radom Saveza;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Saveza;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- saziva i predsjedava sjednicama skupštine i Izvršnog odbora;
- utvrđuje sadržaj odluka, zaključaka i stajališta Skupštine i Upravnog odbora;
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor;
- usklađuje rad svih tijela Saveza;
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Savez u skladu sa zakonom Statutom i aktima.

Članak 56.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.
Predsjednik podnosi godišnje izvješće Skupštini.
Ako Skupština ne prihvati izvješće Predsjednika Skupština će odlučiti tajnim glasovanjem o povjerenju Predsjedniku.

Članak 57.

Predsjedniku u njegovom radu pomaže tajnik i dopredsjednik, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

4. Tajnik

Članak 58.

Savez ima tajnika.

Tajnik je izvršno tijelo Saveza i ne može biti član Upravnog odbora Saveza.

Tajnika bira Upravni odbor iz redova javnih i stručnih djelatnika u športu u skladu s odredbama ovog Statuta.

Tajnik Saveza je u radnom odnosu sa Zajednicom športskih udruga i saveza Brodsko-posavske županije i sklapa Ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Članak 59.

Za Tajnika može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da posjeduje najmanje višu stručnu spremu Kineziološkog Fakulteta, smjer košarka,
- da ima najmanje pet godine radnog iskustva u košarci na istim poslovima,
- dokazane sposobnosti organizacije natjecanja i rezultati rada u košarkaškom športu.

Članak 60.

Za svoj rad Tajnik je odgovoran Skupštini, Upravnom odboru i predsjedniku.

Članak 61.

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa Savez u svim poslovima,
- obavlja stručne poslove za Savez,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Saveza,
- odlučuje u granicama svojih ovlaštenja u zaključivanju ugovora, ustanovljavanju prava i obveza Saveza,
- skrbi i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Saveza,
- skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju Zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Saveza,
- pomaže u radu predsjedniku Saveza i predsjednicima drugih tijela,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- skrbi o osiguranju javnosti rada Saveza i poslovima informiranja,
- elektronski vodi popis članica Saveza,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili predsjednika.

Članak 62.

U slučaju odsutnosti ili sprječivosti tajnika, u svim poslovima vezanim za rad i poslovanje Saveza zamjenjuje ga tehnički tajnik Saveza kojeg imenuje Upravni odbor Saveza.

Članak 63.

Tajnik može biti razriješen dužnosti ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Saveza, zbog čega nastanu štetne posljedice za Savez, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Upravnog odbora, te zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.

O razrješenju tajnika odlučuje Upravni odbor na prijedlog komisije koju imenuje sa zadaćom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.

Inicijativu za razrješenje mogu dati predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor, najmanje 1/2 predstavnika u Skupštini.

Članak 64.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.

Ukoliko se tajnik razrješava na vlastiti zahtjev, Skupština Saveza može ga razriješiti odmah ili najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od podnošenja zahtjeva.

5. Tehnički tajnik

Članak 65.

Savez ima Tehničkog tajnika.

Tehnički tajnik administrativna osoba u Savezu i ne može biti član Upravnog odbora Saveza.

Tehničkog tajnika bira Upravni odbor iz redova javnih i stručnih djelatnika u športu u skladu s odredbama ovog Statuta.

Tehnički tajnik Saveza je u radnom odnosu sa Savezom i sklapa Ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Članak 66.

Za Tehničkog tajnika može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da posjeduje najmanje srednju stručnu spremu,
- da ima najmanje pet godine radnog iskustva na istim poslovima,
- dokazane sposobnosti organizacije natjecanja i rezultati rada u športu.

Članak 67.

Za svoj rad Tehnički tajnik je odgovoran Skupštini, Upravnom odboru, predsjedniku i Tajniku.

Članak 68.

Tehnički tajnik obavlja sljedeće poslove:

- obavlja administrativne poslove za Savez,
- obavlja poslove na računalu,
- uređuje Internet stranicu Saveza,
- vodi Urudžbeni zapisnik,
- vodi knjigu ulaznih i izlaznih računa,
- vodi knjigu putnih naloga,
- vodi blagajničko poslovanje Saveza,
- otprema i donosi poštu za Savez,
- pomaže u radu Tajniku Saveza i predsjednicima drugih tijela,
- obavlja telefonske kontakte sa predstavnicima klubova i Saveza,
- odlaže poštu, zapisnike sa utakmica i Izvješća opunomoćenika u pismohranu Saveza,
- obavlja daktilografske poslove za Savez,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Tajnika, Skupštine, Upravnog odbora ili predsjednika.

Članak 69.

Tehnički tajnik može biti razriješen dužnosti ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Saveza, zbog čega nastanu štetne posljedice za Savez, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Tajnika, Skupštine, Upravnog odbora i predsjednika, te zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.

O razrješenju Tehničkog tajnika odlučuje Upravni odbor na prijedlog komisije koju imenuje sa zadaćom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.

Inicijativu za razrješenje mogu dati Tajnik, predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor i najmanje 1/2 predstavnika u Skupštini.

Članak 70.

Tehnički tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.

Ukoliko se Tehnički tajnik razrješava na vlastiti zahtjev, Skupština Saveza može ga razriješiti odmah ili najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od podnošenja zahtjeva.

6. Nadzorni odbor

Članak 71.

Nadzorni odbor obavlja nadzor nad financijskim poslovanjem i ukupnim radom Saveza.

Članak 72.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz redova javnih i stručnih djelatnika u športu, na pismeni prijedlog predstavnika u Skupštini.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora predlažu predstavnici u Skupštini.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi Nadzornog odbora na svojoj prvoj sjednici.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora ne mogu biti predstavnici u Skupštini.

Članak 73.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.

Mandat članova Nadzornog odbora u pravilu je usklađen s mandatom predstavnika u Skupštini.

Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno birana za člana Nadzornog odbora.

Članak 74.

Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku,
- ako je opozvan.

Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja sukladno Statutu i drugim aktima Saveza.

Na mjesto Člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik. Ako je vremensko razdoblje kraće od polovice mandata, ono se novoizabranom članu Nadzornog odbora ne uzima u obzir kod ponovnog izbora.

Članak 75.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik.

Sazivanje sjednice može zatražiti Skupština, član Upravnog odbora, član Nadzornog odbora ili tajnik.

Članak 76.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Odbora.

Odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Odluke Nadzornog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.

Članak 77.

Nadzorni odbor nadležan je da:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Saveza,
- nadzire zakonitost rada i poslovanje Saveza,
- nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarivanje financijske politike i financijskog plana Saveza,
- Predlaže mjere u svrhu sprječavanja i otklanjanja nezakonitosti i nepravilnosti u radu i poslovanju Saveza.

U svom radu Nadzorni odbor postupa sukladno načelu zakonitosti, samostalnosti, dostupnosti i suradnje s tijelima Saveza.

Članak 78.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Saveza.

Predsjednik i svaki član Saveza dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članak 79.

O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor ovlašten je upozoriti Skupštinu, odnosno drugo ovlašteno tijelo Saveza.

Ukoliko se uočene nepravilnosti pravodobno ne otklone Nadzorni odbor ovlašten je o tome obavijestiti druga nadležna tijela sukladno zakonu.

Članak 80.

O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 81.

Tijela Saveza dužna su Nadzornom odboru pružiti potrebne podatke, omogućiti uvid u svu potrebnu dokumentaciju i osigurati potrebne uvjete za rad.

7. Stegovni sud

Članak 82.

Stegovni sud je nezavisno tijelo Saveza koje odlučuje o prekršajima i nepoštivanjima općih akata Saveza, Hrvatskog košarkaškog saveza i Stegovnika Hrvatskog košarkaškog saveza.

Članak 83.

Predsjednika i dva (2) suca Stegovnog suda bira i razrješava Skupština Saveza javnim glasovanjem.

Članove Stegovnog suda predlažu predstavnici u Skupštini.

Član Stegovnog suda smatra se izabranim i razriješenim ako za njegov izbor ili razrješenje glasa natpolovična većina predstavnika Skupštine Saveza.

Ako na listi za izbor članova Stegovnog suda ima više od tri (3) kandidata koliko se bira, izabrani su oni kandidati koji dobiju najveći broj glasova predstavnika u Skupštini.

Kandidat za člana Stegovnog suda koji pri glasovanju dobije najveći broj glasova, predsjednik je Stegovnog suda.

Članak 84.

U sudovanju stegovni suci su nezavisni i sude po Stegovniku Hrvatskog košarkaškog saveza.

Protiv Odluke Stegovnog suda može se, u roku od osam (8) dana, računajući od dana dostave pismenog otpravka Odluke, podnijeti žalbu Upravnom odboru.

Upravni odbor rješava žalbu u pravilu u roku od 30 dana od dana dostave žalbe.

Stegovni sud rješava također i sporove koji nastaju između pojedinih članica o pitanjima koji proizlaze iz njihovih odnosa, ukoliko je ponašanje članica u tim odnosima u suprotnosti s kodeksom ponašanja Saveza. Ovaj poseban postupak pokreće se na zahtjev bilo koje članice koja smatra da neka druga članica Saveza, kršeći kodeks ponašanja šteti njoj, poslovnoj djelatnosti, ugledu i sličnom.

Članak 85.

Radom Stegovnog suda rukovodi njegov predsjednik.

Stegovni sud odlučuje većinom glasova.

Članak 86.

Međusobne sporove proizašle iz članstva u Savezu, sukoba interesa i/ili aktivnostima u

sklopu djelovanja Saveza, članovi se obvezuju pokušati riješiti mirnim putem uz posredovanje Izvršnog odbora Saveza, po potrebi i putem obraćanja Skupštini Saveza radi rješavanja spora u drugom stupnju.

Savez i njegovi članovi za rješavanje sporova koji su u vezi sa športom mogu ugovoriti i nadležnost Vijeća športske arbitraže i Športskog arbitražnog sudišta kao samostalnih i nezavisnih tijela za športsku arbitražu pri Hrvatskom olimpijskom odboru.

Nadležnost, sastav, ustroj i pravila pred Vijećem športske arbitraže i Športskog arbitražnog sudišta uređeni su aktima Hrvatskog olimpijskog odbora.

VII KOMISIJE I DRUGA RADNA TIJELA

Članak 87.

Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, Upravni odbor osniva, po potrebi, stalne i povremene komisije i druga radna tijela. Za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća Upravni odbor može imenovati i pojedinca.

Odlukom o osnivanju radnih tijela, Upravni odbor utvrđuje sastav, zadaće, djelokrug rada, ovlasti, način rada i vrijeme za koje su osnovani, te odgovornost za obavljanje povjerenih im poslova.

Ustrojstvo i način rada stalnih i povremenih radnih tijela i komisija propisuje se Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Na komisije i druga radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i Upravnom odboru.

Za svoj rad članovi radnih tijela odgovorni su Upravnom odboru i predsjedniku.

VIII JAVNOST RADA SAVEZA

Članak 88.

Rad Saveza je javan.

Javnost rada ostvaruje se:

- pravovremenim dostavljanjem dokumenata za raspravu i odlučivanje predstavnicima udruženih članica, te drugim udrugama i zajednicama športskih udruga i saveza, kojima je to od interesa,
- obavještavanjem tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja o sjednicama i radu tijela Saveza u skladu sa propisima o javnom priopćavanju,
- izdavanjem vlastitih službenih glasila i priopćenja ili na neki drugi pogodan način,
- dostupnošću prisustvovanja sjednicama tijela Saveza,
- prikupljanjem, čuvanjem, obrađivanjem, slanjem podataka od značenja za udružene članice,
- objavljivanjem svih događanja o radu Saveza za Internet stranici Saveza,
- praćenjem zbivanja u košarkaškom športu, utvrđivanjem stanja, uočavanjem promjena, utjecajem na njih te protok podataka i informacija o tome.

Članak 89.

Javnost izvješćivanja obavlja se u skladu s propisima o javnom informiranju.

IX NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 90.

Savez može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja udrugama i pojedincima u športu i drugim organizacijama izvan športa za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređivanju športa.

Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele propisuje Upravni odbor svojim aktom.

Članak 91.

Savez može pojedinca, izuzetno zaslužnog za razvitak košarkaškog športa u Brodsko-posavskoj županiji, proglasiti počasnim članom Saveza.

Uvjeti i način izbora počasnog člana Saveza uređuje se aktom koji donosi Upravni odbor.

X NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 92.

Savez ima Statut i druge akte.

Akti Saveza moraju biti sukladni odredbama Statuta, a Statut Zakonu i drugim propisima.

U slučaju nesklada akata sa Statutom, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Ocjenu sukladnosti akata sa Statutom daje tijelo koje ih je donijelo. Kada se utvrdi da akt nije sukladan Statutu, njegove pojedine odredbe ili cijeli akt se ukida.

Inicijativu za donošenje Statuta i drugih akata te za njihove izmjene i dopune mogu dati:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- predsjednik,
- Nadzorni odbor,
- članice.

Članak 93.

Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor Saveza i upućuje udruženim članicama (udrugama-klubovima) Saveza, da u roku od tri (3) dana od provedbe javne rasprave koja traje sedam (7) dana dostave pismeno svoja mišljenja i primjedbe.

Nakon što razmotri mišljenja i primjedbe, Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 94.

Statut i Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština natpolovičnom većinom svih izabраниh predstavnika u Skupštini.

Članak 95.

Izmjene i dopune Statuta i drugih akata vrše se na način i prema postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 96.

Izvorno tumačenje Statuta i drugih akata daje tijelo koje ih je donijelo.

Članak 97.

Svi akti Saveza objavljuju se odmah nakon donošenja, dostavljanjem svim članicama Saveza.

XI IMOVINA I MATERIJALNO FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 98.

Imovinu Saveza čine pokretne i nepokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koje Savez ostvaruje od:

- kotizacije klubova za zajedničke troškove natjecanja;
- dobrovoljnih priloga i donacija;
- sredstava dobivenih od pravnih osoba koje podupiru rad i djelovanje Saveza;
- sredstava ostvarenih obavljanjem športske djelatnosti;

- sredstava proračuna grada i županije;
- drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 99.

Ako Savez provodi programe ili projekte od interesa za opće dobro koji su financirani iz javnih izvora najmanje jedanput godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenju sredstava izvijestit će davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na drugi odgovarajući način, obavještava i širu javnost.

Sredstva prikupljena sukladno stavku 1. ovog članka Savez može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa Saveza.

Članak 100.

Savez može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti sukladno ovom Statutu.

Sredstva iz proračuna strogo su namjenska i moraju se koristiti isključivo za poslove i zadaće određene godišnjim programom rada Saveza, u okviru prihvaćenog programa javnih potreba u sportu.

Skupština donosi odluku o stjecanju ili prodaji pokretne i nepokretne imovine, te njenom prijenosu ili davanju u zakup drugim fizičkim i pravnim osobama.

Savez upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih udruga.

Raspodjela ukupnih sredstava vrši se financijskim planom a sukladno s programom rada Saveza.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Članak 101.

Usvojeni financijski plan može se tijekom godine mijenjati.

Prijedlog izmjena i dopuna financijskog plana donosi Izvršni odbor koji potvrđuje Skupština na svojoj prvoj sljedećoj sjednici.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

XII PRESTANAK SAVEZA, I RASPLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA

Članak 102.

Savez prestaje postojati i djelovati iz razloga propisanih zakonom i odlukom Skupštine usvojenom 2/3 većinom svih članova Skupštine.

Članak 103.

U slučaju prestanka postojanja Saveza imovina se, nakon podmirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje športskom savezu ili udruzi koja nastavlja djelatnosti i skrb o funkcioniranju i razvoju košarkaškog športa na području Brodsko-posavske županije, a na temelju odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.

Ukoliko se u slučaju iz stavka 1. ovog članka ne može provesti postupak predaje imovine, preostalu imovinu stječe Brodsko-posavska županija.

U slučaju prestanka postojanja Saveza, imovina se ne može dijeliti osnivačima, članovima, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Članak 104.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje Skupština Saveza i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.

Likvidator može biti član Saveza ili pravna ili fizička osoba koja nije član Saveza. Likvidator može biti i osoba ovlaštena za zastupanje Saveza.

XIII PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 105.

Članice Saveza iz članka 18. ovoga Statuta uskladit će svoju organizaciju i akte s odredbama ovog Statuta u roku 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 106.

Izmjene i dopune ovog Statuta obavljaju se na način i po postupku njegova donošenja.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Saveza.

Članak 107.

Ovaj Statut, kao zbir pravila, kojima se uređuju pitanja ustrojstva, djelokruga i načina rada, donošenje akata i druga pitanja od značaja za rad i djelovanje Saveza, stupa na snagu i primjenjivat će se nakon što Ured Državne uprave Brodsko-posavske županije izda Rješenje o prihvaćanju Statuta.

Članak 108.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut donesen 18.prosinca 2007. godine.

ZA KOŠARKAŠKI SAVEZ
BRODSKO-POSAVSKE ŽUPANIJE

Predsjednik
dipl.ing. Stipo Grgić

U Slav. Brodu, 30.lipnja 2015.